

Уважаемые Коллеги!

Приглашаем Вас принять участие в работе Круглого стола «Развитие социально-экономического потенциала регионов: дифференциация и приоритеты», который состоится 24 сентября 2020 года в Российском государственном университете имени А.Н. Косыгина (по адресу: г.Москва, метро Шаболовская, ул. М.Калужская, дом 1).

По материалам Круглого стола будет издан Сборник научных трудов, который будет индексирован в системе РИНЦ (Российский индекс научного цитирования). Участие возможно очное, дистанционное и заочное (только публикация в сборнике).

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СТАТЕЙ

Текст статьи в формате .docx высылать только по электронной почте elenapri@mail.ru. Статьи принимаются до **15 июля 2020 года**. В теме письма указать: «**Сборник сентябрь 2020**». Файл не архивировать. Файл необходимо назвать фамилиями всех авторов!

Статьи, оформленные не в соответствии с требованиями, рассматриваться не будут.

Объем статьи: от 3-х до 6-ти страниц.

Текстовый редактор: MS Word.

Формат: А4 (210x297), книжный.

Поля: все поля по 20 мм.

Шрифт: Times New Roman.

Размер шрифта (кегель): 12 пт.

Междустрочный интервал: название, ФИО, аннотация и ключевые слова – одинарный, далее основной текст – полуторный интервал.

Выравнивание текста: по ширине.

Абзацный отступ: 1 см, допускается расстановка переносов.

Межзнаковый интервал: обычный.

Межсловный пробел: один знак.

Допустимые выделения: курсив, полужирный.

Тире и кавычки должны быть одинакового начертания по всему тексту.

Номера страниц: не ставить.

Рисунки представляются в тексте статьи – не более 3-х рисунков. Рисунки только черно-белые в формате TIFF, JPG с разрешением не менее 300 точек/дюйм, в реальном размере. Нумерация обязательна. Графические изображения должны быть оформлены как объект MS Word, иметь ссылку в тексте, снабжаться подрисуночными подписями, не совпадающими с основным текстом.

Таблицы и формулы размещаются по тексту. Нумерация обязательна.

Таблицы должны иметь заголовки, ссылку в тексте. Шрифт в таблицах должен быть 12 пт., междустрочный интервал одинарный. **Не допускается использование таблиц с альбомной ориентацией.**

Математические формулы должны быть подготовлены в редакторе формул *Microsoft Equation Editor 3.0.* или *MathType.* Размещение формул может быть осуществлено как непосредственно в тексте абзаца, так и отдельно. В последнем случае формула выравнивается по центру и может иметь нумерацию в круглых скобках справа, например, (1). Нумеруются только формулы, на которые имеются ссылки в тексте статьи. Формулы должны быть максимально компактными. Символы, используемые в формулах, обязательно должны быть определены в тексте до или после формулы.

Ссылки на литературные источники даются в квадратных скобках.

Статьи должны иметь индекс Универсальной десятичной классификации (УДК). Далее следует название статьи (жирным шрифтом, прописными буквами), имя, отчество и фамилия авторов, название учреждения, в котором выполнено исследование, адреса электронной почты, аннотация и ключевые слова (на русском и английском языках).

Пояснения к оформлению научной статьи

В верхнем левом углу проставляется индекс УДК.

Следующая строка пропускается.

Далее по центру название статьи прописными полужирными буквами, выровненными по центру листа (на русском и английском языках).

Следующая строка пропускается.

Далее – строчными, полужирными – имя, отчество и фамилия автора (авторов) (на русском и английском языках). Под ними, через строку – строчными, курсивом – название организации, город (на русском и английском языках).

Затем необходимо указать электронный адрес каждого автора статьи.

Следующая строка пропускается.

Затем аннотация на русском языке, не более 6 строк (*Аннотация*).

Далее аннотация на английском языке (*Abstract*)

Затем ключевые слова на русском языке (*Ключевые слова*) Далее ключевые слова на английском языке (*Keywords*)

Далее следует текст статьи (высота шрифта – 12 пт., интервал – полуторный).

Завершает статью список литературы, который приводится в порядке упоминания в тексте и оформляется в соответствии с ГОСТ.

Образец оформления статьи (приведен фрагмент статьи)

УДК 677.074

ОСОБЕННОСТИ ПРОЦЕССА СУШКИ НЕТКАНЫХ МАТЕРИАЛОВ THE FEATURES OF THE DRYING PROCESS OF NONWOVEN T MATERIALS

Станислав Павлович Рудобашта*, **Мария Константиновна Кошелева****,
Stanislav Pavlovich Rudobashta*, **Marya Konstantinovna Kosheleva****

* Российский государственный аграрный университет – МСХА имени
К.А. Тимирязева, Россия, Москва

* *Russian state agrarian University – MAA after K. A. Timiryazev, Russia, Moscow*
(e-mail: rudobashta@mail.ru)

** *Московский государственный университет дизайна и технологии, Россия, Москва*

** *Moscow state University of design and technology, Russia, Moscow*
(e-mail: oxtpaxt@yandex.ru)

Аннотация: Рассмотрены некоторые особенности сушки нетканых клеёных материалов, приведены результаты экспериментального исследования свойств материала как объекта сушки и кинетики его конвективной сушки в лабораторных условиях.

Abstract: Some features of the drying process of nonwoven laminated materials were researched, the results of experimental study of the properties of the material as an object of drying and the kinetics of its convective drying in laboratory conditions were shown.

Ключевые слова: нетканые клеёные материалы, объект сушки, кинетика сушки.

Keywords: nonwoven laminated materials, the drying object, the drying kinetics.

Увеличение объемов выпуска нетканых клеёных материалов - НКМ различного назначения связано с повышением эффективности всех технологических процессов их получения, при этом лимитирующим часто является процесс сушки. Кроме того, процесс сушки во многом определяет качество готового материала и энергетические затраты на его производство.

Основой НКМ, как и тканей, являются различные текстильные волокна, во многом определяющие свойства НКМ. При изготовлении волокнистой основы НКМ используются натуральные, искусственные и синтетические волокна. Широкое применение химических волокон является одним из важных направлений в развитии ассортимента нетканых материалов.

....

Список литературы