

**Белорусский национальный технический университет**  
**Филиал БНТУ**  
**«Минский государственный политехнический колледж»**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении II Международной научно-практической конференции  
«Молодежь 21 века» в филиале Белорусского национального технического  
университета «Минский государственный политехнический колледж»**

**1. Цели и задачи конференции**

- выявление способных и одаренных учащихся, развитие их интеллектуального творчества, формирование основ исследовательской деятельности по естественнонаучным и социально-гуманитарным направлениям;
- совершенствование работы по профессиональной ориентации учащихся;
- налаживание творческих связей с преподавателями учреждений высшего образования, занимающихся исследовательской деятельностью;
- сохранение и развитие традиций и престижа образования в Республике Беларусь.

**1. Организаторы конференции**

Белорусский национальный технический университет, филиал БНТУ «Минский государственный политехнический колледж».

**2. Руководство конференцией и оргкомитет**

Общее руководство Конференцией осуществляет организационный комитет (далее Оргкомитет), в который входят представители БНТУ, администрация филиала. Оргкомитет утверждается приказом директора.

Оргкомитет проводит работу по подготовке и проведению Конференции:

- формирует состав экспертных комиссий предметных секций;
- осуществляет организационно-методическое руководство Конференцией;
- количество и наименование секций Конференции определяется оргкомитетом по итогам представленных заявок;
- решает иные вопросы по организации работы Конференции;
- проводит награждение победителей.

**3. Участники конференции**

В Конференции принимают участие учащиеся учреждений профессионально-технического и среднего специального образования, студенты учреждений высшего образования.

**4. Порядок проведения и условия участия в конференции**

1. Конференция проводится очно и заочно.
2. Для участия в Конференции участнику необходимо предоставить в оргкомитет до 18 марта 2020 года заявку (Приложение 1) и материалы статей (Приложение 2) в электронном виде в формате **doc** по адресу: [UlianovaV@bntu.by](mailto:UlianovaV@bntu.by).

Заявки, не соответствующие требуемым формам, а также поступившие позже указанных сроков, к участию в Конференции **не допускаются!**

3. Ответственность за соблюдение авторских прав, а также об интеллектуальной собственности работы, участвующей в конкурсе, несет участник, приславший данную работу на конкурс.
4. По итогам работы конференции издается электронный сборник работ участников конференции.

#### **5. Календарь конференции**

**-прием заявок на участие в конференции и готовый текст статьи – до 18.03.2020;**

**- работа конференции – 26.03.2020.**

**Рабочие языки конференции – русский, белорусский, английский.**

#### **6. Направления конференции**

1. Маркетинг и построение инновационной экономики.
2. Перспективные технологии в машиностроении.
3. Промышленная электроника и микроэлектроника.
4. Инновационные подходы в энергетике.
5. Язык и межкультурные коммуникации.
6. Общество. Государство. Личность.

**Количество и наименование секций, количество участников в секциях Конференции может быть изменено оргкомитетом по итогам представленных заявок и статей.**

#### **7. Финансирование конференции**

Проезд, проживание и питание оплачивается за счет командированной стороны.

## **Организационный комитет**

**Адрес оргкомитета**

**Республика Беларусь,  
220012, Г.Минск, пр-т Независимости, 85  
Филиал БНТУ «Минский государственный  
колледж»**

**Контактные телефоны**

**ФИО Ульянова Вероника Геннадьевна  
Телефон 8(017) 202-10-17**

**ФИО Леванкова Татьяна Александровна  
8(029) 575-24-07**

**e-mail: [UlianovaV@bntu.by](mailto:UlianovaV@bntu.by)**

**ЗАЯВКА**

**на участие во II Международной научно-практической конференции  
«Молодежь 21 века» филиала Белорусского национального  
технического университета «Минский государственный  
политехнический колледж»**

**Заявка в электронном виде создается в формате EXCEL!**

Наименование УО	Название работы	Направление	Ф.И.О. (полностью) автор работы	Руководитель (Ф.И.О. полностью) должность, ученая степень, звание

## Требование к оформлению статей

**Текст статьи** представляется в электронном виде объемом до 3 страниц. Формат страницы А4. Поля: верхнее – 2,5 см, левое – 3 см, правое и нижнее – 2 см; отступ 1,25; размер – 10; шрифт – Times New Roman; стиль – обычный; интервал – 1. Графики, рисунки, таблицы входят в общий объем.

В левом верхнем углу первой страницы код **УДК**.

### **Оформление заголовка:**

- на 1-й строке пишется название секции;
- на 2-й строке заглавными буквами пишется название статьи, шрифт жирный, выравнивание по центру;
- далее фамилия и инициалы автора;
- фамилия и инициалы руководителя или научного консультанта, ученая степень, звание (если есть);
- текст статьи.

**Номера библиографических ссылок** в тексте даются в квадратных скобках, а их список – в конце текста со сплошной нумерацией.

Материалы статьи должны быть тщательно выверены и отредактированы, проверены на **плагиат**.

### **Требования к содержанию научно-исследовательских работ**

1. В работе, связанной с собственными исследованиями автора, должны быть освещены актуальность решения проблемы, сравнения имеющихся и предлагаемых методов решения проблемы, причины использования предлагаемых методов, предложения по практическому использованию результатов.

Статья должна включать введение, основную часть, выводы (заключение), литературу.

**Введение** имеет цель ознакомить с сутью излагаемого вопроса или с его историей, с современным состоянием той или иной проблемы, с трудностями принципиального или технического характера, которые препятствуют достижению цели работы. Во введении должны быть четко сформулированы цель, задачи, методы исследования. Объем введения – не более 1 страницы машинописного текста.

**Основная часть** должна иметь заглавие, выражающее суть, научную идею работы. В этом разделе должна быть четко раскрыты новизна и достоверность результатов работы. Новым может быть, например, анализ известных научных фактов и оценка их автором работы, новое решение известной научной задачи, новая постановка эксперимента и т.п. В том же разделе должна быть доказана достоверность результатов, если она не очевидна из предшествующего опыта и уровня знаний. Достоверность результатов подтверждается, как правило, контрольными расчетами, примерами решения, макетами устройств, ссылками на научные источники.

**Выводы или заключение** – это краткая формулировка основных результатов работы в виде утверждения, а не перечисления всего того, что было сделано. Выводы должны быть краткими и точными. Утверждающее содержание вывода – это то, на чем настаивает автор, что он готов защищать и отстаивать.

Работа завершается списком цитированной литературы, в котором должны быть указаны те литературные источники (книги, журнальные статьи, описания

