

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК**

**НАУЧНЫЙ СОВЕТ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
по комплексным проблемам евразийской экономической интеграции,
модернизации, конкурентоспособности и устойчивому развитию**

УНИВЕРСИТЕТ при МЕЖПАРЛАМЕНТСКОЙ АССАМБЛЕЕ ЕврАзЭС

08 декабря 2017 года
в Санкт-Петербурге проводят



**«ИНТЕГРАЦИЯ НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ КАК ОСНОВА ЭВОЛЮЦИИ
ЕВРАЗИЙСКОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО СОЮЗА»**

В рамках форума намечено проведение следующих научных симпозиумов:

- I. Идеология евразийской интеграции: теоретические основы и практические решения
- II. Совершенствование и гармонизация национальных законодательств стран-участниц ЕАЭС в сфере науки и образования
- III. Инновационный потенциал гуманитарных наук в процессе эволюции ЕАЭС
- IV. Интеграция научного творчества молодых учёных Евразии

Рабочие языки форума: русский, английский.

Срок подачи заявок и материалов: **до 14 ноября 2017 года.**

Форма участия: очная и заочная (участие — за счет направляющей стороны).

Контактная информация

Проректор по научной работе Университета при МПА ЕврАзЭС
Марина Юрьевна СПИРИНА
Тел.: +7(911) 728-28-94 (моб.)
E-mail: enf2017.spb@gmail.com

ЗАЯВКА
на участие в Евразийском научном форуме
«ИНТЕГРАЦИЯ НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ КАК ОСНОВА ЭВОЛЮЦИИ
ЕВРАЗИЙСКОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО СОЮЗА»

г. Санкт-Петербург, 08 декабря 2017 года
 (для преподавателей, научных сотрудников, предпринимателей, служащих, т.д.)

1.	Фамилия, имя, отчество (полностью)	
2.	Название статьи	
3.	Форма участия (очная, заочная)	
4.	Страна	
5.	Город	
6.	Название организации	
7.	Место работы (полное наименование организации (учреждения), подразделения/факультета, кафедры)	
8.	Должность	
9.	Ученая степень	
10.	Ученое звание	
11.	Почетные/иные звания (сообщаются по желанию)	
12.	Телефоны: рабочий / домашний / мобильный	
13.	E-mail	
14.	Почтовый адрес	
15.	Фамилия, имя, отчество всех соавторов (с указанием всех перечисленных (пп. 1-14, 16) сведений по каждому соавтору отдельно)	
16.	Согласен с использованием моих личных данных (кроме телефона и адреса) при публикации материалов	(подпись)

Имя файла-заявки, отправляемого по e-mail, пишется русскими буквами и состоит из фамилии и инициалов участника, далее нижнее подчеркивание, слово «Заявка», например: ПетровАВ_Заявка.

Все графы заявки подлежат обязательному заполнению.
 Допускается заполнение отдельной заявки для каждого соавтора.
 Заявка оформляется в текстовом редакторе Microsoft Word 2007.

ЗАЯВКА
на участие в Евразийском научном форуме
«ИНТЕГРАЦИЯ НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ КАК ОСНОВА ЭВОЛЮЦИИ
ЕВРАЗИЙСКОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО СОЮЗА»

г. Санкт-Петербург, 08 декабря 2017 года
(для студентов, магистрантов, аспирантов, др. обучающихся)

1.	Фамилия, имя, отчество (полностью)	
2.	Название представляемой работы (проекта)	
17.	Форма участия (очная, заочная)	
3.	Страна	
4.	Город	
5.	Название организации	
6.	Место учёбы (полное наименование факультета, кафедры, учебной группы; курс обучения)	
7.	Телефоны: рабочий/ домашний / мобильный	
8.	E-mail	
9.	Почтовый адрес	
10.	Фамилия, имя, отчество научного руководителя (полностью) с обязательным заполнением пп. 11-17	
11.	Место работы научного руководителя (полное наименование структурного подразделения, факультета, кафедры)	
12.	Должность научного руководителя	
13.	Ученая степень научного руководителя	
14.	Ученое звание научного руководителя	
15.	Почетные/иные звания научного руководителя (сообщаются по желанию)	
16.	Телефоны научного руководителя: рабочий/ домашний / мобильный	
17.	E-mail научного руководителя	
18.	Фамилия, имя, отчество всех соавторов (с указанием контактных сведений)	
19.	Согласен с использованием моих личных данных (кроме телефона и адреса) при публикации материалов	(подпись)

Имя файла-заявки, отправляемого по e-mail, пишется русскими буквами и состоит из фамилии и инициалов участника, далее нижнее подчеркивание, слово «Заявка», например: ПетровАВ_Заявка.

ВСЕ графы заявки подлежат обязательному заполнению.

Допускается заполнение отдельной заявки для каждого соавтора.
Заявка оформляется в текстовом редакторе Microsoft Word 2007.

**Требования к оформлению материалов,
направляемых для издания в сборниках Евразийского научного форума
«ИНТЕГРАЦИЯ НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ КАК ОСНОВА ЭВОЛЮЦИИ
ЕВРАЗИЙСКОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО СОЮЗА»**

г. Санкт-Петербург, 08 декабря 2017 года

Материалы объемом до 0,5 п.л. предоставляются в электронном виде на e-mail: enf2017.spb@gmail.com

Имя файла, отправляемого по e-mail, пишется русскими буквами и состоит из фамилии и инициалов первого автора, и через нижнее подчеркивание — слово «статья», например: ПетровАВ_статья.

Формат страницы А5. Поля: верхнее, нижнее, правое, левое — 2 см. Интервал одинарный, отступ 1,00; размер шрифта (кегель) — 10, тип — Georgia; стиль Обычный. На первой строчке (выравнивание по правому краю) печатаются инициалы и фамилия автора(ов). На второй строчке курсивом (строчными буквами) печатается полное название организации и место ее расположения (город, страна). Третья строчка пустая. На четвертой строчке печатается название статьи (строчными буквами, шрифт полужирный), выравнивание — по центру. Пятая строчка пустая.

После пропущенной строки печатается аннотация (до 3000 знаков с пробелами) и ключевые слова — и то, и другое на русском и английском языках.

После пропущенной строки печатается текст статьи (без нумерации страниц и вставленных переносов). Выравнивание — по ширине.

Графики, рисунки, таблицы вставляются как внедренный объект и входят в общий объем статьи. Рисунки должны быть формата: jpg, gif. Изображения, выполненные в MS Word, не принимаются. Каждый рисунок и таблица должны быть пронумерованы и подписаны. Подписи не должны быть частью рисунков или таблиц. Таблицы, рисунки должны иметь порядковую нумерацию. Нумерация рисунков и таблиц ведется отдельно. Если рисунок или таблица в статье один или одна, то номера не проставляются. Графики и диаграммы должны быть одинаково информативными как в цветном, так и черно-белом виде.

Номера библиографических ссылок в тексте даются в квадратных скобках [3, с. 12], а их список — в конце текста со сплошной нумерацией. Источники и литература в списке перечисляются в алфавитном порядке, одному номеру соответствует один источник. Ссылки расставляются вручную. Подстрочные сноски не допускаются.

Материалы должны быть подготовлены в текстовом редакторе **Microsoft Word 2007**, тщательно выверены и отредактированы. Допускается их архивация стандартным архиватором RAR или ZIP.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СТАТЬИ

И.И. Иванов
Университет при МПА ЕврАзЭС,
г. Санкт-Петербург, Россия

Название статьи

Аннотация. _____

Ключевые слова: _____

Summary. _____

Key words: _____

Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст [3, с. 9].

Список использованных источников

1. *Бочарова О.С.* Вопросы идентификации и приборного контроля подлинности документов со специальной защитой от подделки в Республике Беларусь // Актуальные проблемы судебно-экспертной деятельности в уголовном, гражданском, арбитражном процессе и по делам об административных правонарушениях: материалы IV Межд. научно-практической конференции. Уфа, 1 октября 2015 г. Уфа: РИЦ БашГУ, 2015. С. 46-50.
2. *Ибрагимов М.Г.* Правовое регулирование отношений в сфере образования: Автореф. дис. на соиск. уч. ст. канд. юрид. наук. Казань, 2012. 26 с.
3. *Нарикбаев М.С., Ударцев С.Ф.* Высшее юридическое образование в Казахстане в XXI веке: реформы, проблемы и перспективы: Сб. ст. / Составитель – С.Ф. Ударцев. Астана: Фолиант, 2014. 336 с.
4. *Петросян Т.Э.* Конституционное право на образование: монография. М.: Институт государственно-конфессиональных отношений и права, 2014. 135 с.
5. *Уварова Г.* Эффективное управление запасами — важная составляющая в развитии бизнеса / Г. Уварова // Экономика и жизнь. 2014. № 25. С. 16-17.
6. Энциклопедия знаний [Электронный ресурс] URL: <http://pandia.org/text/77/21/35661.php> (дата обращения 19.10.2015)